

**CONVITE À APRESENTAÇÃO DE MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE
SERVIÇOS DE CONSULTORIA**

ESTADO DO PARANÁ
SECRETARIA DE ESTADO DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL E FAMÍLIA

Projeto: Programa Integrado de Inclusão Social e Requalificação Urbana – Família Paranaense/Nossa Gente Paraná

Nome do processo de seleção: Contratação de Consultor Individual para apoiar a Unidade Gerenciadora do Programa Família Paranaense/Nossa Gente Paraná com o cumprimento dos Padrões de Desempenho Ambiental e Social (ESPS) do Marco da Política Ambiental e Social (MPAS/ESPF) do BID para as obras habitacionais do Componente 2 do Contrato 3129/OC-BR entre Estado do Paraná e BID.

Contrato n°: 3129/OC-BR

Referência n°: Componente 2 – Melhoria integrada de bairros.

O Estado do Paraná e o Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID) convidam profissionais interessados na apresentação de manifestação de interesse para realização de serviços técnicos e especializados de apoio à Unidade Gerenciadora do Programa Família Paranaense/Nossa Gente Paraná com o cumprimento dos Padrões de Desempenho Ambiental e Social (ESPS) do Marco da Política Ambiental e Social (MPAS/ESPF) do BID para as obras habitacionais do Componente 2 do Contrato 3129/OC-BR entre Estado do Paraná e BID.

A consultoria tem duração prevista de 12 (doze) meses, condicionada à vigência do Contrato 3129/OC-BR, envolvendo as seguintes atividades:

- Orientar e alertar a UGP e os parceiros quanto ao cumprimento do Marco da Política Ambiental e Social (MPAS) do BID
- Auxiliar os Engenheiros Fiscais da COHAPAR, no cumprimento dos Planos de Controle Ambiental de Obras - PCAOs elaborados pelas empresas para as obras em execução
- Auxiliar na Gestão dos contratos do BID, mantendo atualizadas as planilhas de controles e informando à UGP acerca da execução física, financeira e qualitativa, a partir das informações fornecidas pela COHAPAR
- Acompanhar as reuniões em que sua presença for pertinente, a critério da UGP, relativas às questões ambientais e sociais das obras habitacionais do Programa
- Auxiliar a UGP no monitoramento do PGAS – Plano de Gestão Ambiental e Social das Obras e na elaboração de seus relatórios periódicos, utilizando e cobrando dos entes envolvidos, para este fim:

- os Relatórios Mensais de Controle Ambiental de Obras;
- os relatórios do Plano de Comunicação Social e Gestão de Queixas do Programa;
- outros dados relacionados ao PGAS e repassados ao consultor pela CPP/SEDEF.
- Identificar as partes interessadas e os riscos socioambientais inerentes a cada projeto em cada etapa do programa, como parte dos relatórios a serem elaborados ressalvadas as especificidades de cada uma, elaborando recomendações quando pertinente
- Realizar a compatibilização de cronogramas de obras e cronogramas sociais
- Finalizar a avaliação pós ocupação do eixo habitacional do programa
- Apresentar o trabalho em seminários ou eventos promovidos pela coordenação, caso necessário.

De acordo com os procedimentos estabelecidos nas Políticas para Seleção e Contratação de Consultores Financiadas pelo Banco Interamericano de Desenvolvimento (GN 2350-9), será selecionado 01 (um) consultor individual, que reúna as seguintes qualificações:

- Formação superior em área relacionada ao objeto do contrato (arquitetura e urbanismo, engenharia civil, engenharia ambiental), a ser comprovada por apresentação de cópia do diploma ou declaração de conclusão de curso;
- Pós graduação a ser comprovada por apresentação de cópia do diploma ou declaração de conclusão de curso
- Experiência mínima de 10 (dez) anos de atuação como profissional de nível superior, a ser comprovada por apresentação de Carteira de Trabalho e Previdência Social, declarações, decretos de nomeação, termos de posse e similares;
- Ter experiência mínima de três anos em temas sociais e ambientais em projetos habitacionais, a ser comprovado por meio de declaração do empregador ou ART/RRT;
- Conhecimentos de informática: digitação, editor de texto, planilha, apresentações, email, navegação, que poderá vir a ser comprovada por realização de teste de conhecimentos.

Experiência de atuação profissional em órgãos públicos; experiência profissional comprovada em equipe de gestão de projetos financiados por Bancos Multilaterais de Desenvolvimento; experiência profissional comprovada em projetos na área social e/ou ambiental; pós graduação em sistemas de gestão ambiental, ESG ou similar; certificação em cursos promovidos por Bancos Multilaterais de Desenvolvimento com no mínimo 50 horas, relacionados ao escopo do trabalho (ambiental/social/gestão de projetos); conhecimentos de regularização fundiária e projetos de urbanização; conhecimentos de geoprocessamento e utilização de softwares para esta finalidade serão considerados diferenciais em favor do

candidato.

O interessado deverá manifestar-se preenchendo o Formulário de Inscrição em anexo e enviando seu currículo profissional, que evidencie sua qualificação para a prestação dos serviços. Em caso de seleção, deverão ser apresentados documentos que comprovem a formação e a experiência informadas no currículo.

As Manifestações de Interesse deverão ser encaminhadas das 15 horas do dia 25/04/2023 até as 17 horas do dia 09/05/2023 para o email familiaparanaensebid@sedef.pr.gov.br.