

ANEXO IV

MODELO DE PLANO DE TRABALHO

O Plano de Trabalho deve ser preenchido no SISTAG

Dados do responsável pela elaboração do projeto			
* Nome			
<input type="text"/>			
* Cargo/Função			
<input type="text"/>			
* CPF nº	* RG nº	* Órgão expedidor	UF
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	--Selecione o es
Email	Email secundário		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
* Formação (Ex: Psicólogo, Pedagogo, Assistente Social, etc.)	Grau Escolaridade		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
	Registro no Conselho Profissional		
	<input type="text"/>		
* Telefone	* Celular		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		

Dados do responsável pela execução do programa/projeto			
* Nome			
<input type="text"/>			
* Cargo/Função			
<input type="text"/>			
* CPF nº	* RG nº	* Órgão expedidor	UF
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	--Selecione o es
Email	Email secundário		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		

* Formação (Ex: Psicólogo, Pedagogo, Assistente Social,etc.)		Grau Escolaridade	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
		Registro no Conselho Profissional	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
* Telefone	* Celular		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Composição Diretoria			
Nome		Cargo/Função	
<input type="text"/>		<input type="text" value="--Selecione uma opção--"/>	
CPF	RG	Órgão expedidor	Estado
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="--Selecione o esta"/>
E-mail	E-mail secundário	Telefone	Celular
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
UF	* CEP	* Rua	* Número
<input type="text" value="--Selecione o esta"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* Bairro	Complemento		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Membros cadastrados			
Nome		Cargo/Função	E-mail
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
DIAGNÓSTICO DA REALIDADE			
<ul style="list-style-type: none"> - Descrição sucinta da realidade. - Demonstrar quais são os problemas a serem enfrentados. - Descrever as situações e indicadores sociais da realidade local que se pretende enfrentar e modificar co 			

CARACTERIZAÇÃO DO PROJETO OU MODALIDADE

* Título do Projeto

Endereço do projeto(onde será executado)

UF

PARANÁ

* CEP

* Logradouro

* N°

* Bairro

Complemento

Município

- Informe o município do projeto --

CARACTERIZAÇÃO DO PROJETO/PROGRAMA/SERVIÇO

- Descrever como será a dinâmica de funcionamento do programa/serviço.
- Quais atividades já são desenvolvidas.
- Interface com a rede de serviços.
- Informar as parcerias estabelecidas.

OBJETIVOS

Objetivo Geral

Objetivos específicos

METODOLOGIA DE EXECUÇÃO

- Descrever detalhadamente como as atividades serão desenvolvidas.
- Quais profissionais executarão as atividades propostas (composição e carga horária da equipe)
- Qual a periodicidade de atendimento?
- Onde as atividades serão realizadas?
- Há articulação com a rede de atendimento? Quais?

METODOLOGIA DE AVALIAÇÃO

- Apontar formas de monitoramento de todos os atores envolvidos e avaliação do projeto.

METAS

- Cronologia das atividades;
- Descrever as etapas a serem cumpridas no decorrer da execução do projeto;
- Informar a sequência das metas a serem atingidas e de atividades ou projetos a serem executados;
- Podem ser incluídas tantas metas/etapas quanto necessárias para demonstrar o período de execução do projeto;
- Importante demonstrar todas as etapas que serão cumpridas em todo o período/prazo de execução do projeto.



Meta	Etapas	Especificação	Unid.	Quant.	Início	Fim
------	--------	---------------	-------	--------	--------	-----

Totais

Valor total desta estimativa

Despesas Correntes

 Valor despesas correntes

Há previsão de Serviço de Engenharia? 

Despesas de capital

 Despesas de capital

Há previsão de Obra de Engenharia? 

Forma de repasse

Total sem obras

R\$ 0,00

Nº de parcelas

1



Cronograma de Desembolso

Repasses

1 parcela de R\$ 0,00

Repasses Serviços de Engenharia

Valor	Repasso	% Físico Obra
R\$ 0,00	(100%) R\$ 0,00	0% (Início da vigência).

Repasses Obras de Engenharia

Valor	Repasso	% Físico Obra
R\$ 0,00	(100%) R\$ 0,00	0% (Início da vigência).

Total

CRIAÇÃO DO PLANO DE APLICAÇÃO

Declaração de Situação Regular Quanto aos Empregados

- DECLARO, para os devidos fins, que esta OSC não possui, nem possuirá, no quadro de empregados, menores de 18 (dezoito) anos em labor noturno, perigoso e insalubre e, também menores de 16 (dezesesseis) anos em qualquer atividade, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 (quatorze) anos, nos termos do inciso XXXIII, do artigo 7º, da Constituição da República de 1988. Ademais, DECLARO que esta OSC não emprega cônjuges, companheiros, ou parentes, em linha reta ou colateral, de consaguinidade ou afinidade, até o terceiro grau, de agente público que exerça, no órgão ou entidade pública de Curitiba, cargo de natureza especial, cargo de provimento em comissão ou função de direção, chefia ou assessoria, nos termos do § 5º do artigo 60 do decreto estadual 3.513, de 18 de fevereiro de 2016.

Declaração de Sistema de Contabilidade

- DECLARO, para os devidos fins, que esta OSC possui sistema de Contabilidade sob a responsabilidade de Contador Inscrito no Conselho Regional de Contabilidade - CRC/PR, observando os Princípios Fundamentais e as Normas Brasileiras de Contabilidade, com a finalidade de contabilizar os recursos recebidos, suas aplicações e pagamentos efetuados, originários do Contrato nº 13.019/2014, nos termos do inciso IV, da Lei Federal nº 13.019/2014 e art. 1º, § 3º, inciso V, da Lei Estadual nº 16.244/2009.

Declaração de Manutenção e Guarda de Documento

- DECLARO, para os devidos fins, que esta OSC efetuará a manutenção e guarda em boa conservação e ordem dos documentos referentes aos recebimentos, pagamentos e aplicações de recursos. *art. 1º, § 3º, inciso VI, da Lei Estadual nº 16.244/2009.

Declaração de Não Incidência nas Vedações Legais

- DECLARO, para os devidos fins, que esta OSC não se enquadra nas hipóteses vedadas estabelecidas pelo art. 39 do Decreto nº 13.019/2014, e pelo artigo 20 do Decreto estadual nº 3.513/2016.

Declaração de Instalações Físicas e Condições Materiais

DECLARO, para os devidos fins, que esta OSC possui instalações físicas e condições materiais suficientes e adequadas para a consecução dos objetivos previstos no Plano de Trabalho.

DECLARO, para os devidos fins, que o Estatuto Social da Entidade encontra-se regido pelas normas estabelecidas no Brasil e pela Lei Federal nº 13.019/2014.

DECLARO ainda, estar ciente que a não veracidade destas declarações configura crime previsto no art. 299, do Código Penal Brasileiro

Declaração de Ciência e Concordância

DECLARO estar ciente e concordar com as disposições do Edital e de seus anexos

DECLARO ser responsável, sob as penas da lei, pela veracidade e regularidade das informações e documentos apresentados.

Documentos do conselho

1 - Esta OSC possui experiência prévia na realização do objeto proposto ou de natureza semelhante? Quais documentos comprovam?

1 - Esta OSC possui experiência prévia na realização do objeto proposto ou de natureza semelhante? Quais documentos comprovam?

Necessário demonstrar a compatibilidade dos custos com os preços praticados no mercado. Quais elementos indicativos foram utilizados para mensuração dos custos?