

Síntese do cadastro da OSC



DADOS GERAIS

Instituição

ASSOCIAÇÃO DOS PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE PINHAIS

Nome Fantasia	APAE PINHAIS
Situação	ENTIDADE MANTENEDORA e EXECUTORA
Tipo de Organização	Entidade Sem Fins Lucrativos (ESFL)
CNPJ	08.611.136/0001-40 MATRIZ
Data de abertura do CNPJ	22/12/2006
E-mail	apae.pinhais@hotmail.com
Site	
Telefone	(41)3667-0055
Fax	

Endereço

UF	PR
Cidade	Pinhais
Logradouro	AVENIDA AIRTON SENNA DA SILVA 2650 , , bairro PINEVILLE
Imóvel	CEDIDO COM SITUAÇÃO REGULARIZADA
Finalidade do Imóvel	SOMENTE ATIVIDADE FIM
Regional	Curitiba

DADOS DA ENTIDADE

Estatuto

Data de Fundação	11/12/2006
Cartório	KAREN LUCIA CORDEIRO ANDERSEN - Pinhais/PR
Registro Nº	400-14 Fls. 000 livro A-076 registrado em 30/04/2019

Título de Utilidade Pública



Lei Estadual	19566 de 26/06/2018
Lei Municipal	841 de 07/03/2008

INSCRIÇÃO NOS CONSELHOS

Registros desta instituição

Nº Inscrição	Conselho	Tipo	Município	Data emissão do comprovante	Validade
05	CONSELHO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE	MUNICIPAL	Pinhais	01/03/2021	01/03/2025
15	CONSELHO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL	MUNICIPAL	Pinhais	24/03/2023	24/03/2024

ÁREA DE ATUAÇÃO

Área de atendimento

Áreas atendidas						
Área de atuação	Oferta	Tipo	Nível de atuação	Nome do serviço	Público alvo	Modalidade
ASSISTÊNCIA SOCIAL	Serviço	Atendimento	Proteção Social Básica	Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	Adultos(30 a 59 anos)	Entidade de Assistência Social

Público

Abrangência	Municipal
Gênero	Ambos
Capacidade de atendimento	até 50
Idade	
06 e 07 anos	
08 e 09 anos	
10 e 11 anos	
12 a 17 anos	
18 a 21 anos	
22 a 29 anos	
30 a 59 anos	
Equipe de referência	
Coordenador	1
Assistente Social	1
Psicólogo	1
Advogado	0
Cuidador	0
Outros profissionais de nível superior	13



Outros profissionais de nível médio	5
Auxiliar cuidador	0
Profissionais de apoio	0

DADOS DO DIRIGENTE

Dados Cadastrais	
Nome	FABIO PERDIGÃO
CPF	003.482.649-17
RG	58885193
Órgão expedidor	SSP/PR
E-mail	fabio@frigoorigem.com.br
Telefone	(41)9996-11808
Celular	
Mandato	De 01/01/2023 a 31/12/2025
Endereço	
Logradouro	RUA PAULO ROBERTO CORDEIRO, nº 113 , bairro PINEVILLE, CEP 83320610
Cidade	Pinhais / PR

DADOS DO RESPONSÁVEL TÉCNICO

Dados Cadastrais	
Nome	EDSON APARECIDO GOMES
CPF	911.439.269-00
RG	51217632
Órgão expedidor	SSP/PR
E-mail	laisneide25@gmail.com
Telefone	(43)9104-2094
Celular	
Cargo	Contador/Técnico em Contabilidade - CRC: 050961/O-9
Endereço	
Logradouro	FRANCISCO LOURES SALINET , nº 1038 , bairro CENTRO, CEP 86200000
Cidade	Ibiporã / PR



PROJETO PARA O EDITAL DE BANCO DE PROJETOS Nº 10/2023 - SEDEF

Razão Social	ASSOCIAÇÃO DOS PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE PINHAIS
CNPJ da instituição	08.611.136/0001-40
Nome do Projeto	ESTAMPANDO ESPERANÇA
Número da Proposta	1
Valor Total do Projeto	R\$ 90.000,00
Repasse	R\$ 90.000,00
Contrapartida	R\$ 0,00
Contrapartida em bens e serviços	R\$ 0,00

PROJETO PARA O EDITAL DE BANCO DE PROJETOS Nº 10/2023

PLANO DE TRABALHO

Razão Social	ASSOCIAÇÃO DOS PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE PINHAIS
CNPJ da instituição	08.611.136/0001-40
Nome do Projeto	ESTAMPANDO ESPERANÇA
Número da Proposta	1
Valor Total do Projeto	R\$ 90.000,00
Repasse	R\$ 90.000,00
Contrapartida	R\$ 0,00
Contrapartida em bens e serviços	R\$ 0,00

RESPONSÁVEIS

Responsável pela elaboração do projeto

Nome:	LILIANE DE ALMEIDA
Cargo:	DIREÇÃO
E-mail:	pinhais@apaep.org.br
E-mail secundário:	
Formação:	Pedagoga
Telefone:	(41)3033-0247
Celular:	(41)9883-60736
Registro no Conselho Profissional:	
CPF:	038.647.739-62
RG:	78479221
Órgão expedidor:	sesp-PR
Escolaridade:	Pós-graduação (Lato senso) - Completo

Responsável pela execução do projeto

Nome:	LILIANE DE ALMEIDA
Cargo:	DIREÇÃO
E-mail:	pinhais@apaep.org.br
E-mail secundário:	
Formação:	Pedagoga
Telefone:	(41)9883-60736
Celular:	(41)9883-60736
Registro no Conselho Profissional:	
CPF:	038.647.739-62
RG:	78479221
Órgão expedidor:	sesp-PR
Escolaridade:	Pós-graduação (Lato senso) - Completo

COMPOSIÇÃO DA DIRETORIA

ANTONIO CARLOS ZAGO

Cargo	Dirigente
CPF	852.896.049-87
RG	101689316
Órgão expedidor	SSP - SC
E-mail	apae.pinhais@hotmail.com
E-mail secundário	Telefone
(41)9911-96491	Celular
CEP	83323-000
Endereço	AVENIDA CAMILO DI LELLIS 928 , CENTRO , Pinhais - PR

LIANA MILANI ZEM

Cargo	Diretor Financeiro
CPF	039.829.469-05
RG	71319466
Órgão expedidor	SSP - PR
E-mail	liana@eazul.com.br
E-mail secundário	Telefone
(41)9968-49281	Celular
CEP	83320-005
Endereço	RODOVIA JOÃO LEOPOLDO JACOMEL 11735 , CENTRO , Pinhais - PR

ANTONIO CARLOS ZAGO

Cargo	Diretor
CPF	852.896.049-87
RG	101689316
Órgão expedidor	SSP - SC
E-mail	pinhais@apaep.org.br
E-mail secundário	apae.pinhais@hotmail.com
Telefone	(41)3667-0055
Celular	CEP
83323-000	Endereço
AVENIDA CAMILO DI LELLIS 928 , CENTRO , Pinhais - PR	

FABIO PERDIGÃO

Cargo	Dirigente
CPF	003.482.649-17
RG	58885193
Órgão expedidor	SSP - PR
E-mail	financeiro.pinhais@apaep.org.br
E-mail secundário	Telefone
(41)3667-0055	Celular
(41)9996-11808	CEP
83320-610	Endereço

RUA PAULO ROBERTO CORDEIRO 113 ,
PINEVILLE , Pinhais - PR



IVO JOSE DA SILVA

Cargo	1º Tesoureiro
CPF	139.816.099-72
RG	10188261
Órgão expedidor	SSP - PR
E-mail	ivojosesilva2bol.com.br
E-mail secundário	Telefone
(41)3667-0055	Celular
(41)9919-44500	CEP
80050-330	Endereço
RUA PREFEITO ÂNGELO FERRÁRIO LOPES 162 , CRISTO REI , Curitiba - PR	

EDSON APARECIDO GOMES

Cargo	Contador/Técnico em Contabilidade
CPF	911.439.269-00
RG	51217632
Órgão expedidor	SESP - PR
E-mail	edson.gomes@officernet.com.br
E-mail secundário	apae.pinhais@hotmail.com
Telefone	(41)3033-0247
Celular	(43)9104-2094
CEP	86200-000
Endereço	RUA FRANCISCO LOURES SALINET 1038 , CENTRO , Ibiporã - PR

A Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE PINHAIS, foi fundada em Assembleia realizada em 11 de dezembro de 2006 e depende financeiramente de várias iniciativas e parcerias para que possam desenvolver trabalhos significativos junto à comunidade. Atualmente temos 46 colaboradores entre profissionais cedidos, contratados e voluntários.

Para apoio ao desenvolvimento oferecemos os seguintes atendimentos na área da educação, saúde e assistência social.

Atendimento pedagógico para 110 alunos com Deficiência Intelectual e múltiplas (síndromes) com idades de 0 a 60 anos. Recebendo atendimento pedagógico (alfabetização), aulas de matemática, estudos da Sociedade e Natureza, unidade ocupacional de cartonagem, pintura em pano de prato, tear e artesanatos. Recebem ainda, atendimento com professor de Arte e Educação Física (esporte, brincadeira e treino de atletismo e Golf 7).

Contamos com salas para atendimentos na área da saúde como: fonoaudiologia, psicologia, terapia ocupacional, fisioterapia. Na área social contamos com a assistente social. Os profissionais são pagos com parcerias de termo de fomento, colaboração, ou verba própria oriundas de doações.

Nosso trabalho tem como objetivo a emancipação dos sujeitos nele envolvidos, para que possam usufruir de direitos com autonomia, valores humanos e preparação para possível mercado de trabalho, para tanto, contamos com ações de solidariedade, sensibilidade e cooperação. Para arrecadação, participamos do programa Nota Paraná, incentivamos a doação livre, participamos de editais públicos e privados para mantermos a qualidade dos atendimentos.

Em 2021 foi criada uma o Primeiro projeto Estampando Esperança na Apae Pinhais através de uma parceria privada, conseguimos comprar alguns materiais para início do projeto e execução por 12 meses do ano de 2020, atendendo estudantes e familiares. O projeto foi mantido com novas parcerias nos anos seguintes até abril de 2023. No entanto torna-se necessário a continuidade destas atividades para a manutenção e aprimoramento das ações já realizadas para os próximos anos. Ficou visível o quanto os estudantes precisam de estimulação na área da aprendizagem e profissionalização. A maioria das pessoas com deficiência ficam fora do mercado de trabalho quando mais velhos, por falta de capacitação e desenvolvimento da sua autonomia.

DADOS DO PROJETO

Título

ESTAMPANDO ESPERANÇA

Endereço do projeto(onde será executado)

UF: PR
CEP: 83320070
Logradouro: Avenida Ayrton Senna da Silva
Número: 2650
Bairro: Pineville
Município: Pinhais
Complemento: Avenida Ayrton Senna da Silva

CARACTERIZAÇÃO DO PROJETO-PROGRAMA-SERVIÇO

O projeto ocorrerá em sala própria para o projeto dentro da instituição. O projeto tem como meta desenvolver oficina de estampa para os adolescentes matriculados na instituição e adquirir materiais necessários para execução das oficinas e contratação de um instrutor. Visa atender no mínimo 10 adolescentes de ambos os sexos, de 12 a 17 anos com deficiência intelectual nos horários da manhã ou tarde, A oficina de estampa será oferecida duas vezes na semana no período da manhã ou no período da tarde para os adolescentes, tendo uma carga horária de 8hs semanais para um período de 12 meses. Com este projeto serão adquiridos recursos materiais para apoio do desenvolvimento da oficina como camisetas, canecas, chinelos e equipamentos. Na oficina a instituição promoverá novas práticas educativas e novas aprendizagens de forma prática utilizando estampas e personalização de camisetas, canecas, chinelos, copos e outros produtos. Será contratado um instrutor para conduzir a oficina de estampa.

Nas oficinas o instrutor ensinará os adolescentes cada etapa da oficina, fazendo com que cada um aprenda na prática a estampar produtos. espera-se que cada participante aumente sua auto estima percebendo que podem aprender algo novo e que servirá para sua autonomia e possível inserção no mercado de trabalho no tempo certo.

Para a manutenção do projeto pós finalização do período de execução, será feita uma busca por novos financiamentos e parcerias, além de doações livres para que possamos manter o projeto.

OBJETIVOS

Objetivo geral

Oferecer oficinas de criação de arte para estampa, sublimação e personalização de produtos para os adolescentes matriculados na instituição, residentes nos municípios de

Objetivos específicos

- Ofertar as oficinas de estamperia semanalmente no período da manhã (8h as 11h45) ou tarde (13h as 17h) para os adolescentes matriculados na instituição;
- Realizar compra de materiais para uso na oficina;
- Incentivar os participantes a desenvolver autonomia: Proporcionar novas aprendizagens que capacitem os dolescentes, preparando-os para futuros encaminhamentos no mercado de trabalho e empreendedorismo no momento adequado.
- Divulgar o projeto e reverter vendas para a sua manutenção: Realizar exposições dos produtos criados pelos participantes em eventos internos e externos, e mídias sociais, promovendo o projeto e destinando as receitas das vendas para sua continuidade e expansão.

PESSOAS BENEFICIADAS/ATENDIDAS

Quantidade: 10 Adolescente(s)

PÚBLICO-ALVO

O Público alvo do projeto são 10 adolescentes matriculados na Apae residentes no Município de Pinhais, Colombo, Curitiba e Piraquara. Assim também como suas famílias. Totalizando não apenas 10 usuários, mas sim beneficiando indiretamente em média 40 pessoas, pois as famílias são de pelo menos 4 membros. Os adolescentes tem entre 12 e 17 anos. O perfil dos atendidos são de adolescentes que necessitam de atendimento na área da saúde, educação e na área social constantemente e na sua maioria, quando adultos apresentam pouca autonomia e dificuldades em encaminhamento para o mercado de trabalho. Uma parte do público também é carente financeiramente com baixa renda mensal ou dependentes de bolsa família ou Benefício de Prestação Continuada.

Sobre a legalidade da comercialização de produtos advindos de verbas públicas:

A comercialização dos produtos criados no projeto será realizada de acordo com as disposições legais que regulam a gestão de recursos públicos e as parcerias com organizações da sociedade civil. Os principais dispositivos legais que permitem essa comercialização incluem:

- Lei nº 8.666/1993:* Regula as licitações e contratos da administração pública, permitindo a comercialização de produtos desde que sejam respeitados os princípios da administração pública, como legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.
- Lei nº 13.019/2014:* Institui o Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil (MROSC), que estabelece normas gerais para as parcerias entre a administração pública e as organizações da sociedade civil, permitindo a comercialização de produtos oriundos de projetos financiados com recursos públicos.

Além da descrição contida em nosso Estatuto que se refere:

Artigo10 - Para a consecução de seus fins, a apae se propõe a:

paragrafo XI - Produzir e comercializa produtos e serviços com ou sem cessão de mão de obra, para manutenção de garantia de qualidade da oferta dos serviços prestado; implantar e manter qualquer atividade-meio, como instrumento de captação de recursos, desde que o resultado operacional seja aplicado integralmente nos objetivos estatutários, e que a operação seja registrada segregadamente em sua contabilidade destacadas em suas notas explicativas. A comercialização será conduzida com total transparência, incluindo a prestação de contas e a reaplicação dos recursos obtidos nas atividades do projeto, como aquisição de materiais, capacitação da equipe e custeio das despesas operacionais, garantindo a sustentabilidade e continuidade do projeto.

Considerações de Segurança: De acordo com a Lista TIP (Tipos de Trabalho Infantil Proibido), os adolescentes não estarão expostos ao manuseio direto dos equipamentos de sublimação, eliminando assim quaisquer riscos associados. As atividades desenvolvidas pelos adolescentes serão adequadas à sua faixa etária e em conformidade com as normas de proteção infantil.

Portanto, os bens e serviços especificados na Planilha Orçamentária são indispensáveis para a realização dos objetivos do projeto e estão em plena conformidade com as atividades planejadas. Estes recursos permitirão a execução eficiente do projeto Estampando Esperança, garantindo tanto o desenvolvimento pessoal dos adolescentes quanto a sustentabilidade das atividades propostas.

Metodologia de Execução

Objetivos	AÇÕES O que será realizado? (ações para alcançar o objetivo)	COMO serão realizadas as ações?	ONDE será realizada a ação?	QUEM realizará a ação? (função no projeto)
<p>- Ofertar as oficinas de estamparia semanalmente no período da manhã (8h as 11h45) ou tarde (13h as 17h) para os adolescentes matriculados na instituição;</p>	<p>Oficinas práticas de criação de arte para estamparia, sublimação e personalização de produtos como camisetas, chinelos, canecas e copos.</p>	<p>Os alunos participarão das atividades em grupos pequenos, conforme um cronograma estabelecido. O professor instrutor do projeto irá buscar os estudantes em suas salas de aula, levando no máximo cinco alunos por vez. Cada grupo participará da oficina por um período de 40 minutos, uma vez na semana. Durante essas sessões, os alunos se concentrarão na criação das artes e na preparação dos produtos para sublimação, enquanto recebem orientação e suporte do instrutor.</p>	<p>A oficina de estamparia será realizada em uma sala de projetos, separada do local onde estão as máquinas de sublimação. Esta sala é organizada especificamente para a criação artística dos alunos, contendo computadores e alguns produtos expostos para inspirar e orientar o trabalho dos estudantes.</p>	<p>Instrutor de oficina (contratado pelo projeto)</p>
<p>- Realizar compra de materiais para uso na oficina;</p>	<p>Compra de materiais necessários para o desenvolvimento da oficina.</p>	<p>Será realizado cotações em várias empresas e compra com a empresa de menor valor dos produtos</p>	<p>Na setor financeiro da instituição.</p>	<p>Financeiro da instituição</p>

Arquivo gerado em 03/06/2024 / Extrato do Trabalho / Extrato do Sistema de Transferências e Apoio à Gestão - SISTAG
Secretaria do Desenvolvimento Social e Família - SEDEF

<p>- Incentivar os participantes a desenvolver autonomia, proporcionando novas aprendizagens e visando futuros encaminhamentos no mercado de trabalho no tempo certo;</p>	<p>Propor atividades que incentivem a autonomia.</p>	<p>O instrutor irá ensinar o estudante a realizar as produções das personalizações, embalagem, sublimação, organização dos materiais também, com apoio da equipe pedagógica e psicóloga, orientar a família a desenvolver a autonomia do estudante.</p>	<p>Na sala de projeto, na sala da pedagogia ou psicologia nos casos de orientação familiar.</p>	<p>Instrutor da oficina, equipe pedagógica e psicóloga e adolescentes participantes do projeto.</p>
<p>- Realizar exposição dos produtos produzidos nos eventos internos e externos para divulgar o projeto e reverter vendas dos produtos para a manutenção do projeto.</p>	<p>Participação em eventos internos e externos.</p>	<p>Expondo os produtos produzidos nas oficinas em eventos realizados na instituição e fora da instituição, divulgando o projeto e também as parcerias que contribuem com o financiamento do projeto.</p>	<p>Em eventos na instituição, em feiras, festas externa e mídias sociais.</p>	<p>Apoio do instrutor, equipe pedagógica e adolescentes participantes do projeto.</p>

Metodologia de Avaliação

Todo o projeto terá acompanhamento do Coordenador de projetos, levando em consideração para a avaliação:

1- Índice de participação na oficina = (Soma das presenças confirmadas nas oficinas no período/total de aulas oferecidas no período)x100- mínimo 75% de frequência.

2- Relato das atividades propostas, aprendizagem dos participantes - Apresentar bimestralmente relatório descritivo contendo fotos das ações realizadas - meta qualitativa

METAS/ETAPAS



Meta	Etapa	Especificação	Unid.	Quant.	Início	Fim
1		CONTRATAÇÃO				
	1.1	REALIZAÇÃO DE CONTRATO COM O INSTRUTOR DE OFICINA	Pessoa(s)	1	1º Mês	1º Mês
2		PLANEJAMENTO				
	2.1	PLANEJAMENTO DETALHADO ANUAL DA OFICINA	Procedimento(s)	1	1º Mês	1º Mês
	2.2	DIVULGAÇÃO DA OFICINA, REUNIÃO COM FAMILIARES E PROFISSIONAIS DA INSTITUIÇÃO	Procedimento(s)	2	1º Mês	1º Mês
3		MONITORAMENTO DAS ATIVIDADES				
	3.1	ACOMPANHAMENTO DAS ETAPAS DO PROJETO	Procedimento(s)	1	1º Mês	12º Mês
	3.2	CONTROLE DE FREQUÊNCIA NA OFICINA	Procedimento(s)	1	2º Mês	12º Mês
4		REALIZAÇÃO				
	4.1	OFERTAR A OFICINA SEMANAL AOS ADOLESCENTES	Procedimento(s)	1	1º Mês	12º Mês
	4.2	EXPOSIÇÃO EM EVENTOS, FEIRAS E MOSTRAS	Procedimento(s)	1	3º Mês	12º Mês
5		PROCEDIMENTO				
	5.1	MATRICULAS PARA A OFICINA	Pessoa(s)	10	1º Mês	1º Mês
6		MONITORAMENTO DAS ATIVIDADES				
	6.1	AVALIAÇÃO DO PROJETO	Procedimento(s)	1	12º Mês	12º Mês

ESTIMATIVA DE VALORES

Recursos do Concedente

Despesas correntes	R\$ 71.336,90
Despesas de capital	R\$ 18.663,10
Subtotal	R\$ 90.000,00

Recursos da Contrapartida (não informado)

Recursos da Contrapartida em Bens e Serviços (não informado)

Total estimado para esta proposta	R\$ 90.000,00
--	----------------------

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Cronograma de Desembolso - Recursos do Concedente

Despesas correntes	R\$ 71.336,90
Previsão de Serviço de Engenharia - Manutenção e conservação de bens imóveis	R\$ 0,00
Despesas de capital	R\$ 18.663,10
Previsão de Obra de Engenharia - Instalação e reformas de bens patrimoniais	R\$ 0,00

Distribuição das parcelas para o valor sem obras

Parcela 1 : R\$ 90.000,00

Cronograma despesas - Recursos da Contrapartida não informado

Cronograma despesas - Recursos da Contrapartida em bens e serviços não informado.